

\*ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเรื่องกรณีเอกสารไม่ครบถ้วน

## แบบตรวจเอกสารสถานที่ผลิตอาหาร

☐ ขอเลขสถานที่ผลิต(สบ.1) ☐ ขอแก้ไขกรณีไม่เข้าข่ายโรงงาน(สบ.2) ☐ แจ้งเลิกกิจการ/เลขสารบบอาหาร

☐ ขอเลขสถานที่ผลิต(อ.1) ☐ ขอแก้ไขกรณีเข้าข่ายโรงงาน(ส.4) ☐ ย้ายสถานที่ผลิต/เก็บฯ(อ.5) ☐ สูญหาย (คำขอทั่วไป/อ.4)

ชื่อสถานที่ผลิต..... อำเภอ..... จังหวัดนครราชสีมา

ผู้ยื่นเอกสาร..... เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ ①..... ②.....

ผู้ตรวจเอกสาร..... ครั้งที่..... วันที่..... เวลา..... น.

| ที่                                                            | รายการเอกสาร<br>Link : fdakorat.wordpress.com/foodform                                                                                   |  | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ |      |     |     |     |                |          | หมายเหตุ<br>กรณีแก้ไข/ปรับปรุง/เพิ่มประเภทอาหาร |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|-----|-----|-----|----------------|----------|-------------------------------------------------|
|                                                                |                                                                                                                                          |                                                                                   | สบ.1               | สบ.2 | อ.1 | ส.4 | อ.5 | คำขอทั่วไป/อ.4 | แจ้งเลิก |                                                 |
| <b>เอกสารคำขอ</b>                                              |                                                                                                                                          |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                       | คำขอรับเลขสถานที่ผลิต/ตั้งโรงงาน/ย้ายสถานที่ผลิตอาหาร (แบบ สบ.1/อ.1/อ.5)                                                                 |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                       | แบบการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สบ.2)                                                                               |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                       | คำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ ส.4)                                                                                       |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                       | ขอคัดสำเนาใบสำคัญฯ สบ.1/1/คำขอใบแทนใบอนุญาต อ.2 (คำขอทั่วไป/แบบ อ.4)                                                                     |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| <input type="checkbox"/>                                       | ขอยกเลิก ใบสำคัญฯ สบ.1/1/ใบอนุญาต อ.2/เลขสารบบอาหาร (แบบขอยกเลิกฯ)                                                                       |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| 1                                                              | คำขอตรวจประเมินสถานที่ผลิตและเก็บอาหาร (Audit report) โดย สสจ.นครราชสีมา                                                                 |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          | ผลไม่เกิน 1 ปี                                  |
|                                                                | สำเนารายงานผลการตรวจประเมิน Audit report (CB) จากหน่วยงานเอกชนที่ ยื่นรับรอง                                                             |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 2                                                              | รายละเอียดอื่นๆ ประกอบการขออนุญาตผลิตอาหาร (ตามแบบฟอร์ม)                                                                                 |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 3                                                              | แบบแสดงรายละเอียดเพิ่มเติมของสถานที่ผลิต (ตามแบบฟอร์ม)                                                                                   |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 4                                                              | ที่มาของวัตถุดิบ/สูตรส่วนประกอบ 100%/กรรมวิธีการผลิต ครอบคลุมทุกประเภท                                                                   |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 5                                                              | สำเนาทะเบียนบ้านของที่ตั้งและที่เก็บสถานที่ผลิต (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                                                     |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          | กรณีไม่ใช่เจ้าบ้าน                              |
| 6                                                              | หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่/สัญญาเช่า และสำเนาบัตรเจ้าบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                                           |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 7                                                              | แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งของสถานที่ผลิตและสิ่งปลูกสร้างในบริเวณใกล้เคียง                                                                   |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 8                                                              | แผนผังแสดงตำแหน่งพร้อมประโยชน์ใช้สอยของอาคารต่างๆ ของที่ตั้งและใกล้เคียง                                                                 |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 9                                                              | แผนผังอาคารด้านหน้าและด้านหลัง (ระบุมาตราส่วนจริง)                                                                                       |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 10                                                             | แผนผังอาคารด้านข้างซ้ายและข้างขวา (ระบุมาตราส่วนจริง)                                                                                    |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 11                                                             | แผนผังอาคารด้านตัดขวาง (กรณีอาคารชั้นเดียวไม่ใช่รูปตัด) (ระบุมาตราส่วนจริง)                                                              |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 12                                                             | แบบแปลนพื้นที่ทุกชั้น (ระบุมาตราส่วนจริง)                                                                                                |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| 13                                                             | ภาพถ่ายสถานที่ผลิตอาหารทั่วไป/น้ำบริโภคฯ (ตามแบบฟอร์ม)                                                                                   |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |
| <b>เอกสารของผู้ขออนุญาต</b>                                    |                                                                                                                                          |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| 14                                                             | กรณีบุคคลธรรมดา : สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                                                             |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| 15                                                             | กรณีบุคคลธรรมดา : สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                                                    |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| 16                                                             | กรณีนิติบุคคล : สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล/กทป. ฯลฯ (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                                                |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| 17                                                             | กรณี กทป./วิสาหกิจชุมชน : สำเนาสรุปวาระการประชุม (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                                                    |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| <b>เอกสารของผู้ดำเนินกิจการ</b>                                |                                                                                                                                          |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| 18                                                             | กรณีนิติบุคคล : หนังสือมอบอำนาจและแต่งตั้งผู้ดำเนินกิจการ (ติดอากรแสตมป์ 30บ.)                                                           |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          | ประทับตรา (ถ้ามี)                               |
| 19                                                             | กรณีนิติบุคคล : สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านผู้ดำเนินฯ (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                                            |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| <b>เอกสารมอบอำนาจ (กรณีผู้ยื่นเอกสารไม่ใช่ผู้ดำเนินกิจการ)</b> |                                                                                                                                          |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| 20                                                             | หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ 30บ.)                                                                                                     |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          | ประทับตรา (ถ้ามี)                               |
| 21                                                             | สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน ของผู้มอบอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                                                       |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| 22                                                             | สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน ของผู้รับมอบอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                                                    |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| <b>เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</b>                               |                                                                                                                                          |                                                                                   |                    |      |     |     |     |                |          |                                                 |
| 23                                                             | เอกสารแต่งตั้งบุคลากรเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อทำหน้าที่ผู้ควบคุมการผลิตอาหารประจำ ณ สถานที่ผลิต (กรณีผลิตประเภทน้ำบริโภคฯ/น้ำแร่/น้ำแข็ง) |                                                                                   | ก                  |      | ก   |     |     |                |          |                                                 |

| ที่                                                      | รายการเอกสาร<br>Link : <a href="http://fdakorat.wordpress.com/foodform">fdakorat.wordpress.com/foodform</a>                                                                                                           | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ |      |     |     |     |                        | หมายเหตุ<br>การแก้ไข/ปรับปรุง/เพิ่มประเภทอาหาร |                |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|-----|-----|-----|------------------------|------------------------------------------------|----------------|
|                                                          |                                                                                                                                                                                                                       | สบ.1               | สบ.2 | อ.1 | ส.4 | อ.5 | คำขอ<br>ทั่วไป/<br>อ.4 | แจ้งเลิก                                       |                |
| 24                                                       | หลักฐานการสอบผ่านและสำเร็จหลักสูตรผู้ควบคุมการผลิตที่ขึ้นทะเบียนไว้กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (กรณีผลิตประเภทน้ำบริโภคฯ/น้ำแร่/น้ำแข็ง)                                                                          |                    | ก    |     | ก   |     | —                      | —                                              | ยื่นภายหลัง    |
| 25                                                       | ผลตรวจวิเคราะห์น้ำดิบ (กรณีผลิตประเภทน้ำบริโภคฯ/น้ำแร่/น้ำแข็ง)                                                                                                                                                       |                    | —    |     | —   |     | —                      | —                                              | ผลไม่เกิน 1 ปี |
| 26                                                       | สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รับรองสำเนาถูกต้อง)                                                                                                                                                                  | —                  | —    |     |     |     | —                      | —                                              |                |
| 27                                                       | ใบสำคัญเลขสถานที่ (สบ.1/1)/ใบอนุญาตฯ (อ.2)/ใบรับแจ้งความกรณีสูญหาย ฉบับจริง                                                                                                                                           | —                  |      |     |     |     |                        |                                                |                |
| 28                                                       | ใบจดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดของอาหาร (สบ.3,5,6, อ.18) ฉบับจริง                                                                                                                                                     | —                  | —    |     |     |     | —                      |                                                |                |
| 29                                                       | อื่นๆ.....                                                                                                                                                                                                            |                    |      |     |     |     |                        |                                                |                |
| <b>แบบประเมินตนเอง (ผู้ประกอบการเป็นผู้ประเมินตนเอง)</b> |                                                                                                                                                                                                                       |                    |      |     |     |     |                        |                                                |                |
| 30                                                       | ผลการประเมินตนเอง ตามแบบบันทึกการตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหาร ตามข้อกำหนดพื้นฐาน (ตส.2(63)) หรือ ตามแบบบันทึกการตรวจสถานที่ผลิตเกลือบริโภค หรือ ตามแบบบันทึกการตรวจสถานที่คัดและบรรจุผักหรือผลไม้สดบางชนิด (ตส.13(60)) |                    | ก    |     | ก   |     | —                      | —                                              |                |
| 31                                                       | แบบประเมินตนเองเฉพาะที่มีการผลิตประเภทอาหารกลุ่มที่เกี่ยวข้อง ดังนี้                                                                                                                                                  |                    |      |     |     |     |                        |                                                |                |
| <input type="checkbox"/>                                 | ผลการประเมินตนเอง ตามแบบบันทึกการตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหาร ตามข้อกำหนดเฉพาะ 1 สำหรับการผลิตน้ำบริโภคฯ/น้ำแร่/น้ำแข็งฯ ที่ผ่านกรรมวิธีการกรอง (ตส.3(63))                                                             |                    | ก    |     | ก   |     | —                      | —                                              |                |
| <input type="checkbox"/>                                 | ผลการประเมินตนเอง ตามแบบบันทึกการตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหาร ตามข้อกำหนดเฉพาะ 2 สำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์นมพร้อมบริโภคชนิดเหลวฯ โดยวิธีพาสเจอร์ไรส์ (ตส.4(63))                                                           |                    | ก    |     | ก   |     | —                      | —                                              |                |
| <input type="checkbox"/>                                 | ผลการประเมินตนเอง ตามแบบบันทึกการตรวจประเมินสถานที่ผลิตอาหาร ตามข้อกำหนดเฉพาะ 3 สำหรับการผลิตอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทที่มีความเป็นกรดต่ำและชนิดที่ปรับกรดที่ผ่านกรรมวิธีการฆ่าเชื้อด้วยความร้อนฯ (ตส.5(63))        |                    | ก    |     | ก   |     | —                      | —                                              |                |

## แบบขอยกเลิกใบอนุญาต/เลขสารบบอาหาร

วันที่ .....

เรื่อง ขอยกเลิกใบอนุญาตนำเข้าหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร/ใบอนุญาตผลิตอาหาร/สบ.1/เลขสารบบอาหาร  
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบอนุญาตนำเข้าหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร (ฉบับจริง) จำนวน.....ฉบับ  
2. ใบอนุญาตผลิตอาหาร (ฉบับจริง) จำนวน.....ฉบับ  
3. คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สบ.1) จำนวน.....ฉบับ  
(ฉบับจริง)  
4. ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร (ฉบับจริง) จำนวน.....รายการ  
5. คำขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร (แบบ สบ.3) (ฉบับจริง) จำนวน.....รายการ  
6. ใบจดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร (แบบ สบ.5) จำนวน.....รายการ  
(ฉบับจริง)  
7. อื่นๆ (ระบุ) ..... จำนวน.....รายการ  
.....

ด้วย (ชื่อผู้รับอนุญาต) ..... ผู้ได้รับ

ใบอนุญาต ☐ นำหรือสั่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร เลขสถานที่ .....  
☐ ผลิตอาหาร เลขสถานที่ .....  
☐ คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สบ.1) เลขสถานที่ .....  
☐ เลขสารบบอาหารที่ ..... (ระบุนเลข 13 หลัก กรณีแจ้งยกเลิกผลิตภัณฑ์).....  
.....  
.....

มีความประสงค์ขอยกเลิกใบอนุญาต/เลขสารบบอาหารดังกล่าว เนื่องจาก .....

ตั้งแต่วันที่ :

โดยได้แนบเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วยมาพร้อมนี้ และรับทราบว่าการยกเลิกใบอนุญาตมีผลให้ผลิตภัณฑ์ภายใต้  
ใบอนุญาตนั้นๆ สิ้นสภาพไปด้วยทุกรายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

หมายเหตุ 1. ผู้แจ้งยกเลิกใบอนุญาตกรณีบุคคลธรรมดา ต้องเป็นผู้รับอนุญาตตามใบอนุญาตนั้นๆ หรือทายาท (กรณีผู้รับอนุญาตเสียชีวิต)  
2. กรณีนิติบุคคลต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือรับรองนิติบุคคลเท่านั้น  
3. แนบสำเนาใบแจ้งความ กรณีไม่แนบบัญชี/ใบสำคัญ/แบบจดทะเบียน ฉบับจริง

ติดต่อการ  
แสดมภ์  
30 บาท

## หนังสือมอบอำนาจ

เขียน.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า ..... (ชื่อบุคคล)  
ในนามของ..... (ชื่อสถานที่ประกอบการ)  
สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
ขอมอบอำนาจและแต่งตั้งให้ .....  
เป็นผู้มีอำนาจในการ.....  
.....  
.....

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไปภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจนี้ ข้าพเจ้าขอ  
รับผิดชอบและมีผลผูกพันข้าพเจ้าทุกประการ หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะคราว เพื่อ  
ดำเนินการใดตามที่ระบุไว้ข้างต้นเท่านั้น ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

ประทับตราสำคัญ  
ของบริษัท

ลงชื่อ ..... ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

### หมายเหตุ :

- ต้องระบุอำนาจให้ชัดเจนว่าให้กระทำการอย่างใด เช่น ยื่นคำขออนุญาตผลิตอาหาร คำขออนุญาตนำเข้าหรือส่งออกอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร  
แก้ไขเพิ่มเติม ตัดทอน ขี้แจง และให้การเกี่ยวกับการขออนุญาตเหล่านี้ เป็นต้น
- กรณีผู้มอบอำนาจเป็นนิติบุคคล ผู้มอบอำนาจต้องครบถ้วนตามหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล เช่น กรรมการสองคนลงลายมือชื่อ  
และประทับตราสำคัญของบริษัท เป็นต้น และต้องแนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาด้วย